

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA RĂSTOLIȚA
CONSILIUL LOCAL

www.comunarastolita.ro

rastolita@cjmures.ro, primaria.rastolita@email.ro



Localitatea Răstolița nr.335, cod poștal 547480

Tel/Fax: 0265532339, 0265532202, 0265532104,

PROCES – VERBAL

Încheiat azi **9 iulie 2020**, cu ocazia ședinței de lucru a consiliului local, întrunit în ședința extraordinară de lucru, care își desfășoară lucrările în sala de ședințe a Consiliului local, respectându-se regulile de distanțare socială și cele referitoare la protecția sanitară, prin purtarea măștii de protecție. Ședința a fost convocată în conformitate cu prevederile art.133 alin.(2) și art.134 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, de către primarul comunei Răstolița, domnul Lirca Marius Ioan, convocarea s-a făcut în scris prin intermediul d-nei Demian Angela – consilier în cadrul Primăriei comunei Răstolița, având atribuțiile aferente postului de secretar general al comunei. În conformitate cu prevederile art.135 alin.(4) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, ordinea de zi a fost adusă la cunoștință publică prin afișarea unui exemplar din convocator la afișierul primăriei, iar domniile consilieri au luat la cunoștință prin semnarea convocatorului, conform prevederilor legislative în vigoare, de toate detaliile, în acesta fiind menționate în mod expres data, ora, locul desfășurării ședinței, proiectul ordinii de zi, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi, modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, comisiile de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri și invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

Ședința este legal constituită fiind prezenți 8 consilieri din totalul de 11 în funcție, lipsă fiind: Dicu Vălean-Ghiorghe, Molnar Dana-Corina, Ungureanu Floarea.

Referitor la **procesul verbal de la ședința anterioară** cei prezenți sunt întrebați prin intermediul d-nei Demian Angela dacă au obiecții asupra conținutului acestuia sau solicită să fie menționată exact opinia exprimată. Nefiind nici o obiecție, cu 8 voturi „pentru” se aprobă procesul verbal de la ședința anterioară așa cum a fost prezentat.

Se dă cuvântul președintelui de ședință, d-na Gliga Eugenia-Mariana, care dă citire ordinii de zi. Se supune la vot și se aprobă ordinea de zi cu 8 voturi „pentru”, niciunul „împotriva” și nicio „abținere”.

Se trece la **punctul 1 de pe ordinea de zi**: d-l primar dă citire referatului de aprobare și raportului de specialitate întocmit de viceprimarul comunei Răstolița, privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția „Achiziție accesorii buldoexcavator în comuna Răstolița”. Se dă cuvântul celor prezenți pentru a-și expune punctul de vedere la acest punct al ordinii de zi. Nu sunt alte înscrieri la cuvânt și nici alte discuții. Comisiile de specialitate acordă aviz favorabil. Se supune la vot proiectul de hotărâre și cu 8 voturi „pentru” se adoptă **Hotărârea Consiliului Local nr.24 din 9 iulie 2020 privind aprobarea documentației tehnico-economice pentru investiția „Achiziție accesorii buldoexcavator în comuna Răstolița”**.

Se trece la **punctul 2 de pe ordinea de zi**: d-l primar dă citire referatului de aprobare și raportului de specialitate întocmit de viceprimarul comunei Răstolița, privind

implementarea proiectului „Achiziție accesorii buldoexcavator în comuna Răstolița”. Se dă cuvântul celor prezenți pentru a-și expune punctul de vedere la acest punct al ordinii de zi. Nu sunt înscrieri la cuvânt și nici alte discuții. Comisiile de specialitate acordă aviz favorabil. Se supune la vot proiectul de hotărâre și cu 8 voturi „pentru” se adoptă **Hotărârea Consiliului Local nr.25 din 9 iulie 2020 privind implementarea proiectului „Achiziție accesorii buldoexcavator în comuna Răstolița”**. Fiind epuizate toate discuțiile de pe ordinea de zi, celor prezenți li se mulțumește pentru participare, președintele de ședință declară lucrările ședinței închise.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal spre cele legale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gliga Eugenia-Mariana



p.SECRETAR GENERAL
Demian Angela - consilier

A blue ink signature of the General Secretary, Demian Angela.